

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской
Епархии Русской Православной Церкви»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Б2.В.1(У)
**Практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков**

Направление подготовки: 48.03.01 Теология

Профиль: Православие

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора - 2020

Тамбов, 2020

Авторы программы:

Ст. преподаватель, протоиерей Владимир Сергунин, к. пед. наук, доцент Евтихий П.Н..

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриат) (приказ Минобрнауки РФ 17 февраля 2014 г. N 124)

Рабочая программа принята на заседании кафедры филологических и церковно-практических дисциплин «2» декабря 2020 г. Протокол № 1

Зав. кафедрой



к.п.н., Евтихий П. Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:	12
3. Объем и содержание дисциплины.....	12
4. Контроль знаний обучающихся.....	15
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	19
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение и информационные справочные системы	21
7. Лист внесения изменений в рабочую программу.....	22
Приложение	23

1. Цели освоения дисциплины.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков состоит из двух частей:

- 1 часть - богослужebная (**активная**).
- 2 часть – педагогическая (**пассивная и активная**).

1.1. Цель богослужebной части практической подготовки – ознакомление с деятельностью священно- и церковнослужителей.

Задачи богослужebной части практической подготовки:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в таких дисциплинах как «Литургика», «Церковнославянский язык», «Церковное пение»;
- ознакомление студента с устройством храма, утварью, содержанием богослужebных книг;
- усовершенствование навыка чтения на церковнославянском языке и пения богослужebных песнопений на клиресе;
- совершенствование практических навыков пономарского послушания;
- развитие чувства благоговейного отношения к богослужению и ответственности за выполняемое послушание.

1.2. Цель педагогической части практической подготовки - формирование у студентов основных теоретических знаний об организации работы в школе и практических умений использования этих знаний в реальной педагогической практике.

Задачи педагогической части практической подготовки:

- получить представление об основных формах организации педагогического процесса в школе с учетом ситуации в области современного российского образования;
- самостоятельная подготовка конспектов занятий; подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых уроков; разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически грамотное проведение различных видов учебных занятий;
- познакомиться с традиционными и инновационными педагогическими технологиями организации педагогического процесса в школе;
- получить представление о культуре самообразования и самовоспитания, саморазвития в современных условиях необходимых современному преподавателю;
- сформировать мотивацию и интерес к труду преподавателя.

1.3. Виды, типы, способы и формы практической подготовки.

Вид практики: - учebная.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практической подготовки: стационарная, выездная, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практической подготовки.

1.4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения богослужebной части практической подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

<p>Обобщенные трудовые функции/ трудовые функции (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия</p>	<p>Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия</p>	<p>Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции</p>
	<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;</p>	<p>Знает и понимает: - способы практической организации самостоятельной подготовки к богослужению; Умеет (способен продемонстрировать): - навыки организации процесса самообразования на основе самостоятельного изучения богослужебных книг; Владеет: - первичными навыками профессиональной деятельности, необходимыми в богослужении;</p>
	<p>ОПК 1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p>	<p>Знает и понимает: - структуру богослужения и особенности применения богослужебных книг; Умеет (способен продемонстрировать): - использовать богослужебную литературу, в том числе и из информационных источников с учетом основных требований информационной безопасности; Владеет: - способностью решения стандартных богослужебных уставных задач с использованием информационной и библиографической базы, с учетом основных требований информационной безопасности;</p>
	<p>ПК-1 способностью использовать знание основных</p>	<p>Знает и понимает: - структуру богослужебных кругов их взаимосвязь с богослужебными книгами и уставными требованиями; Умеет (способен продемонстрировать): - применять навыки использования богослужебных книг</p>

	разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования;	во взаимосвязи с особенностями соединения богослужебных кругов; Владеет: - навыками использования богослужебных книг в конкретном чинопоследовании;
	ПК-2 готовностью применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания;	Знает и понимает: - принципы и методы научно-богословского исследования, структуру и особенности богослужения и богослужебных книг; Умеет (способен продемонстрировать): - применять принципы и методы научно-богословского исследования в практической деятельности; Владеет: - навыками использования богослужебных книг в конкретном чинопоследовании;
	ПК-3 готовностью выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях;	Знает и понимает: - структуру и особенности богослужения и богослужебных книг; Умеет (способен продемонстрировать): - выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях, Владеет: - первичными навыками междисциплинарных исследований;
	ПК-4 способностью оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты;	Знает и понимает: - требования и основные подходы для введения в научный оборот результаты самостоятельных научно-практических исследований; Умеет (способен продемонстрировать): - на практике основные методы и способы оформления научной работы; Владеет: - навыками введения в научный оборот полученных результатов самостоятельных научно-практических исследований;

При прохождении данной практики обучающийся должен закрепить, углубить и приобрести новые знания, умения и навыки в области теоретической подготовки, а также практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к священнослужителю Русской Православной Церкви.

1.4.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической части практической подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

<p>Обобщенные трудовые функции/ трудовые функции (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия</p>	<p>Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия</p>	<p>Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции</p>
	<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;</p>	<p>Знает и понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значимость способности к самоорганизации как важнейшего навыка современного человека; - ценность самоорганизации как базового профессионального качества будущего пастыря и педагога; <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичные навыки дисциплины и самодисциплины как профессиональных педагогических качеств; - критически анализировать и оценивать результаты собственной деятельности и готовность нести этическую и иную ответственность; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами методик планирования, расстановки приоритетов как основы для осуществления самообразования; - базовыми методами самоанализа и самооценки как средствами развития способности к самоорганизации;
	<p>ОПК 1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом</p>	<p>Знает и понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание стандартных задач профессиональной деятельности теолога, возникающих в научно-исследовательской, учебно-воспитательной и консультативной работе; - значение современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в образовании и риски их использования с целью преобразования знания; <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекс умений и навыков, обеспечивающих грамотное и эффективное пользование справочно-библиографическим фондом на разных уровнях информационных систем; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информационно-коммуникативных технологий в учебном процессе с учетом основных требований информационной безопасности;

	основных требований информационной безопасности;	
	ПК-1 способностью использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования;	Знает и понимает: - содержание базовых разделов теологии и возможности их использования для организации научно-педагогической деятельности; Умеет (способен продемонстрировать): - применять систему теологических знаний для осуществления междисциплинарных исследований в области общей и православной педагогики; Владеет: - навыками поиска информации, её анализа и систематизации, работы с открытыми источниками с целью разработки подходов к преподаванию православно-ориентированных дисциплин и школьных предметов;
	ПК-2 готовностью применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания;	Знает и понимает: - содержание основных принципов и методов научно-богословского исследования (исследование отдельных книг, стихов в отрывке и др.) и возможности их применения в учебном процессе; Умеет (способен продемонстрировать): - готовность применять методы научно-богословского исследования в практической деятельности; Владеет: - навыками синтеза знания, теорий, концепций из разных областей светских и богословских наук с целью повышения эффективности педагогической подготовки будущих пастырей;
	ПК-3 готовностью выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях;	Знает и понимает: - важность и перспективность осуществления профессиональной подготовки будущих пастырей на междисциплинарной основе; Умеет (способен продемонстрировать): - выделять общую теологическую проблематику с целью повышения эффективности духовно-нравственного воспитания учащихся школ и учащейся молодежи; Владеет: - первичными навыками поиска актуальных теологических проблем на междисциплинарной основе;
	ПК-4 способностью оформлять и вводить в научный оборот полученные	Знает и понимает: - актуальность и необходимость специального развития способности к правильному оформлению новых эмпирических и научных данных, обогащающих индивидуальный профессиональный опыт; Умеет (способен продемонстрировать): - навыки введения в научный оборот самостоятельно полученных результатов в области педагогической

	результаты;	деятельности; Владеет: - традиционными и инновационными способами и приемами оформления полученных научно-практических результатов;
--	-------------	--

2. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы.

Практическая подготовка (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, проходит во **2 и 7 семестрах**.

Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций.

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию;

п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Иностранный язык	+	+						
2.	Церковнославянский язык	+	+						
3.	Курсовая работа						+		
4.	Церковное пение	+	+						
5.	Певческий тренинг	+	+						
6.	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+					+	
7.	Преддипломная практики								+
8.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				+		+		
9.	Подготовка и сдача государственного экзамена								+
10.	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалифицированной работы								+

ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	История	+							

ПК-2 готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания;

п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Священное Писание Ветхого Завета	+	+	+	+	+	+		
2.	Священное Писание Нового Завета	+	+	+	+	+	+		
3.	Догматическое богословие	+	+	+	+	+	+		
4.	Пастырское богословие					+	+	+	+
5.	Новейшая история западных исповеданий							+	
6.	Основное богословие	+							
7.	Гомилетика			+	+				
8.	Русская патрология							+	
9.	Русская религиозная философия			+					
10.	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+					+	
11.	Преддипломная практики								+
12.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				+		+		
13.	Подготовка и сдача государственного экзамена								+
14.	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалифицированной работы								+

ПК-3 готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях;

п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Введение в библеистику	+	+						
2.	История Поместных Церквей								+
3.	Каноническое право					+			
4.	Церковнославянский язык	+	+						

5.	Новейшие нормативные документы РПЦ								+
6.	КСЕ								+
7.	Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений РПЦ								+
8.	Организация деятельности прихода								+
9.	Латинский язык	+	+	+					
10.	Латинский классический язык	+	+	+					
11.	Древнегреческий язык			+	+				
12.	Древнегреческий классический язык			+	+				
13.	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+					+	
14.	Преддипломная практики								+
15.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				+		+		
16.	Подготовка и сдача государственного экзамена								+
17.	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалифицированной работы								+

ПК-4 способность оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты;

п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	История РПЦ				+	+	+	+	+
2.	История Поместных Церквей								+
3.	Русский язык и культура речи			+					
4.	Стилистика русского языка			+					
5.	Русская литература			+					
6.	Всемирная литература			+					
7.	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+					+	

8.	Преддипломная практики								+
9.	Подготовка и сдача государственного экзамена								+
10.	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалифицированной работы								+

3. Объем и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость непрерывной учебной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Форма промежуточной аттестации – **зачет** (2,7 семестр).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Всего часов	216	2,7
Самостоятельная работа	164	
Контактная работа студента с преподавателем, в том числе	52	2,7
Лекции	-	
Практические занятия	48	2,7
Промежуточная аттестация: зачет	4	2,7

3.1. Общая трудоемкость учебной богослужебной части практической подготовки составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Период прохождения богослужебной части практической подготовки определяется в соответствии с церковным календарем: Первая седмица Великого поста; Страстная седмица Великого поста; Светлая седмица.

Место проведения практики: храмы Казанского мужского монастыря г. Тамбова*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Всего часов	108	2
Самостоятельная работа	82	
Контактная работа студента с преподавателем*	26	2
Лекции	-	
Практические занятия	24	2
Промежуточная аттестация: зачет*	2	2

* При невозможности присутствия в храме / при дистанционном участии в богослужении с помощью просмотра трансляций и видеозаписей богослужения (размещенных в разделе практики в электронно-информационной образовательной среде).

3.2. Общая трудоемкость учебной педагогической части практической подготовки практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Место проведения практики: Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Тамбовская православная гимназия имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» г. Тамбов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Всего часов	108	7
Самостоятельная работа	82	
Контактная работа студента с преподавателем*	26	7
Лекции	-	
Практические занятия	24	7
Промежуточная аттестация: зачет*	2	7

3.3. Содержание учебной практики.

3.3.1. Содержание богослужебной части практической подготовки.

Раздел 1. Консультации с руководителем учебной практики от семинарии и руководителем практики от организации.

Инструктаж по организации учебной практики, поиску информации в соответствии с целями и задачами практики. Информация о содержании учебной практики.

Раздел 2. Обсуждение и составление рабочего плана прохождения практической подготовки.

Постановка целей и задач учебной практики. Работа по составлению индивидуального рабочего плана прохождения учебной практики, определение структуры и состава учебной практики. Анализ богослужебных книг и нотных партитур, используемых при богослужении. Изучение видов облачений священно- и церковнослужителей и церковной утвари для совершения богослужений.

Раздел 3. Сбор и систематизация фактического материала, изучение методической литературы.

Работа с учебными и учебно-методическими пособиями, источниками (Типикон, богослужебные книги суточного, седмичного и годовых кругов). Изучение особенностей построения богослужений.

Раздел 4. Работа над приготовлением к участию в богослужении:

Составление схем богослужений.

Формирование последовательности нотных партитур для исполнения за богослужением.

Подготовка облачений священно- и церковнослужителей и церковной утвари для совершения богослужений.

Подготовка текста для произнесения проповеди.

Раздел 5. Активная практическая подготовка:

1. церковное чтение (чтец);
2. церковное пение (певчий);
3. организация уставного последования и содержания чтения (уставщик);
4. пономарство (пономарь);
5. произнесение / чтение проповеди (проповедник).

Раздел 6. Самоанализ итогов прохождения практики. Подготовка отчета.

Завершение оформления дневника практики. Подготовка отчета по итогам богослужебной практики. Консультация с руководителем практики и руководителем практики от храма. Оценка эффективности и качества составленных схем богослужений,

сформированных нотных партитур, соответствия подготовленных облачений священно- и церковнослужителей, церковной утвари для совершения богослужений, текста и произнесения проповеди.

Выступление студентов с отчетом по итогам богослужебной практики. Участие в обсуждении результатов практики. Определение сложностей, с которыми практиканты столкнулись при прохождении практики.

3.3.2. Содержание педагогической части практической подготовки.

Раздел 1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Раздел 2. Обсуждение и составление рабочего плана прохождения практики.

Разработка плана прохождения практики составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики.

Раздел 3. Сбор и систематизация фактического материала, изучение методической литературы.

Заполнение дневника практики. Работа с нормативно-методической базой. Знакомство с методикой работы учителя в младших классах.

Раздел 4. Пассивная практическая подготовка.

Беседа с руководителем практики от организации; знакомство с закрепленным детским коллективом; посещение мероприятий; изучения опыта работы лиц, отвечающих за организацию уроков. Ознакомление с учебно-воспитательной работой школы, беседы с администрацией школы, учителями, анализ планов работы школы. Знакомство с материальной базой учреждений, ознакомление с расписанием учебных занятий, его анализ, посещение уроков и внеклассных занятий учителя начальных классов.

Раздел 5. Активная практическая подготовка.

Подготовка и проведение пробных мероприятий в закрепленном коллективе с их аналитическим разбором. Проведение и анализ уроков.

Раздел 6. Самоанализ итогов прохождения практической подготовки. Подготовка отчета.

Завершение оформления дневника учебной практики. Подготовка отчета по итогам учебной практики. Выступление студентов с отчетом по итогам учебной практики. Участие в обсуждении результатов учебной практики. Определение сложностей, с которыми практиканты столкнулись при прохождении учебной практики.

4. Контроль знаний обучающихся.

Аттестация по учебной практике осуществляется на основании отчета студента и итогового собеседования с руководителем практики от семинарии. Оценка учитывает качество исполнения студентом практических заданий во время прохождения практики.

По окончании практики студент-практикант сдает руководителю практики от семинарии дневник прохождения учебной практики с отметками о выполнении заданий руководителя практики от организации, в семидневный срок составляет письменный отчет и представляет его руководителю практики от семинарии. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненных студентом видах деятельности в период прохождения учебной практики.

4.1 Шкала оценивания зачета.

4.1.1. Критерии оценки учебной богослужебной части практической подготовки.

Практические навыки составления богослужения		
	Знание видов богослужения	
	Студент демонстрирует хорошее знание Священного Писания и богослужебных книг. Студент может классифицировать виды богослужений, верно выстраивает последовательность, может уверенно объяснить логические связи элементов богослужения, точно использует богослужебную терминологию.	2
	Студент демонстрирует достаточное знание Священного Писания и богослужебных книг. Студент может классифицировать виды богослужений, верно выстраивает последовательность, но не может уверенно объяснить логические связи элементов богослужения, и (или) не точно использует богослужебную терминологию.	1
	Студент демонстрирует удовлетворительное знание Священного Писания и богослужебных книг. Студент не может классифицировать виды богослужений, с ошибками выстраивает последовательность, не может уверенно объяснить логические связи элементов богослужения, не использует богослужебную терминологию.	0
	Знание церковных партитур Постной и Цветной Триодей	
	Студент знает последовательность песнопений, умеет пользоваться церковными партитурами. Знает Библейский песенный материал. Стихиры, Тропари, Кондаки, Каноны, Седален. Светилен. Прокимены и др. Участвует в пении на клиросе.	2
	Студент допускает 2 ошибки в последовательности песнопений, но умеет пользоваться церковными партитурами. Знает Библейский песенный материал. Стихиры, Тропари, Кондаки, Каноны, Седален. Светилен. Прокимены и др. Участвует в пении на клиросе.	1
	Студент допускает более 2-ух ошибок в последовательности песнопений, но умеет пользоваться церковными партитурами. Недостаточно знает песнопения Постной и Цветной Триодей. Стихиры, Тропари, Кондаки, Каноны, Седален. Светилен. Прокимены и др. Участвует в пении на клиросе.	0
	Подготовка храма, облачений, церковной утвари к богослужению	
	Студент верно подготовил все необходимое для богослужения, смог объяснить смысловое значение и применение подготовленных облачений, церковной утвари (или допущена 1 негрубая ошибка).	2
	Студент недостаточно верно подготовил все необходимое для богослужения, допущено 2 ошибки при объяснении смыслового значения и применения подготовленных облачений, церковной утвари.	1
	Студент допустил более 2-ух ошибок , при подготовке необходимого для богослужения, при объяснении смыслового значения и применения подготовленных облачений, церковной утвари.	0
	ИТОГО (максимальное количество баллов):	12

Шкала перевода баллов в зачет:

3-6 баллов – «зачтено»;

менее 3 баллов – «не зачтено».

4.1.1. Критерии оценки учебной педагогической части практической подготовки.

«Зачтено» ставится в том случае, если студент:

- изучил программно-методическое обеспечение, используемое руководителем от базы практики при подготовке к занятиям;
- выполнил задание по пассивной практике и посетил все уроки по предмету «Основы православной культуры» у руководителя от базы практики в соответствии с расписанием;
- посетил уроки у преподавателей, ведущих предметы «Церковнославянский язык», «Церковное пение»;
- посетил пробные уроки у однокурсников и участвовал в их обсуждении;
- самостоятельно разработал технологическую карту и провел 1-2 урока по предмету «Основы православной культуры»;
- представил отчетную документацию своевременно и в соответствии с требованиями к её оформлению;
- грамотно составил самоанализ проведенных занятий;
- активно участвовал во всех мероприятиях, проводимых на базе практики;
- опирается в своем отчете на знания научно-методической и педагогической литературы.

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент:

- не представил отчетную документацию или представил отчет, не соответствующий требованиям (в неполном объеме);
- не провел предусмотренные заданием практики пробные уроки;
- не может достаточно логически выстроить свой отчет, содержание отчета не соответствует программе практики.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

5.1. Литература по богослужбной части практической подготовки:

а) обязательная литература:

1. Кашкин, А. Литургия: учеб. пособие для студентов духов. семинарий. В 2 ч. Ч. 2: Постная и Цветная Триоди. - Саратов Изд-во Саратов. митрополии, 2017. – 750 с.
2. Кашкин, А. Устав православного богослужения: учеб пособие по литургии. – Саратов: Изд-во Саратов. Епархии, 2015. – 687 с

Богослужбные книги:

1. Евангелие Богослужбное.
2. Апостол.
3. Минея в 24 томах.
4. Октоих.
5. Псалтирь следованная.
6. Служебник.
7. Типикон.
8. Триодь постная.
9. Триодь цветная.
10. Часослов.
11. Богослужбный устав Православной Церкви / сост. Василий Розанов. – Репринт. изд. – М.: Изд-во Православ. братства Священномученика Ермогена, [б.г.и.]. – 786 с.
12. Богослужбный устав Православной Церкви: опыт изъясн. изложения порядка богослужения. – М.: Изд-во ПСТГУ, 2005. – 676 с.

б) дополнительная литература:

2. Красовицкая, М. С. Литургика. – М. : Изд-во ПСТГУ, 2008. – 303 с. + 2011 + 2014 + 2016

3. Георгиевский, А. И. Чинопоследование Божественной литургии : учеб. пособие. – Киев : Изд-во им. свт. Льва, папы Римского, 2005. – 168 с.

4. Богослужебный устав Православной Церкви : опыт изъясн. изложения порядка богослужения. – М. : Изд-во ПСТГУ, 2005. – 676 с.

5. Богослужебный устав Православной Церкви / сост. Василий Розанов. – Репринт. изд. – М. : Изд-во Православ. братства Священномученика Ермогена, [б.г.и.]. – 786 с.

6. Никулина, Е. Н. Богослужебный устав и гимнография. – М. : Изд-во ПСТГУ, 2010. – 207 с. + 2012.

7. Православное богослужение : практ. руководство для клириков и мирян / сост.: И. В. Гаслов, А. С. Кашкин. – СПб. : Сатись ; Держава, 2010. – 398 с.

в) учебно-методическая литература:

1. Кашкин, А. Литургика: учеб. пособие для студентов духов. семинарий. В 2 ч. Ч. 1: Дванадцатые неподвижные праздники. - Саратов: Изд-во Саратов. митрополии, 2017. – 430 с.

5.2. Литература по педагогической части практической подготовки:**а) обязательная литература:**

1. Подласый, И. П. Педагогика. Т. 1, кн. 1. – М. : Юрайт, 2016. – 404 с.

2. Духовно-нравственная культура. Книга для ученика по курсу «Основы православной культуры» (1-й класс) / Сост. Игумен Георгий (Шестун), Е.П. Бельчикова, Т.М. Сливкина. М.: Институт экспертизы образовательных программ и государственно-конфессиональных отношений, 2010. – 216 с.

3. Зубова Г.Д. Уроки милосердия: Учебное пособие для учащихся 2-х классов / Авт.-сост.: Г.Д. Зубова. Тамбов, 2015. – 64 с.

4. Серегина А.В. Православная культура: Сборник материалов для организации занятий по предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России», 5 класс / Авт.-сост.: А.В. Серегина. – Тамбов : ИП Каверин И.С., 2015. – 136 с.

б) дополнительная литература:

1. Зубова Г.Д. Уроки милосердия: Учебное пособие для учащихся 1-х классов / Авт.-сост.: Г.Д. Зубова. Тамбов, 2015. – 64 с.

2. Основы православной культуры. Первый год обучения. Ч.1 : эксперим. Учеб. Пособие для нач. кл. общеобразоват. шк., лицеев, гимназий / С.Э. Наперстникова, архимандрит Зиновий (А.А. Корзинкин), В.М. Меньшиков; М. : Издательство «А2-А4», 2007, Курск, Курск. Гос. Ун-т, 2007. – 56 с.

3. Подласый, И. П. Педагогика. Т. 1, кн. 2. – М. : Юрайт, 2016. – 386 с.

4. Священник Сергей Коротких Мир Божий: Основы православной культуры и нравственности. Материалы для школьных уроков. Часть ПМ., 2003. 152 с.

5. Хрестоматия по истории педагогики / сост.: Овчинников А. В., Беленчук Л. Н., Никулина Е. Н. В 2 т. Т. 2. - Москва : Фонд сохранения духов.- нравств. культуры «Покров», 2016. – 719 с.

6. Шестун Е. Православная педагогика : учеб. пособие. – М. : Про-Пресс, 2002. – 575 с.

в) учебно-методическая литература:

1. Зубова Г.Д. Уроки милосердия: Учебное пособие для учащихся 1-х классов / Авт.-сост.: Г.Д. Зубова. Тамбов, 2015. – 64 с.

5.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Название ЭБС	Номер договора	Дата договора	Сроки использования	Количество пользователей
1	«Университетская библиотека» – база данных учебных изданий по образованию. Правообладатель: ООО «Современные цифровые технологии».	523-10/20	01.10.2020 г.	С 05.10.2020 по 04.10.2021 г.	170
2	«Научная электронная библиотека».	352-02/2018К,	26.02.2018	бессрочный	105

5.4. Электронно-библиотечная система (ИРБИС): www.irbis.tamds.ru

5.5. Электронная информационно-образовательная среда MOODLE:
<http://g92023g7.beget.tech/>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное лицензионное обеспечение и информационные справочные системы

6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и практической подготовки, научно-исследовательских работ обучающихся предусмотренных учебным планом по дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного, практического (семинарских) типа и практической подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, обеспеченные свободным доступом к сети Интернет. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (Ноутбук ASUS K543U с установленной оперативной системой Windows10. Интерактивный комплект: доска TRIUMPH BOARD 78" MULTI Touch 10 оптической светодиодной технологии; короткофокусный проектор Optoma X308Ste; крепление для проектора Wize WTH -140.), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используются наборы демонстрационного оборудования, и учебно-наглядных пособий обеспечивающие тематическое иллюстрирование дисциплины.

6.2. Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Номер договора
KW9-00566, WINHOME 10 RUS OLV NL Each Acdmc Legalization GetGenuine, право на использование 2 FQC-10359, WinPro 10 SNGL Upgrd OLV	Сублицензионный договор №15/01/2020-63 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 15.01.2020.

NL Each Acdmc AP, право на использование	
---	--

6.3. Информационные справочные системы:

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.biblioclub.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU . – URL: <http://elibrary.ru>
3. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина- URL: <http://www.prlib.ru>

7. Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
2020-2021 учебный год			
1			
2021-2022 учебный год			
1			
2			
3			

ПРИЛОЖНИЯ

Приложение 1а

ДНЕВНИК

практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
студента _____ курса _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 48.03.01. Теология профиль Православие

Место прохождения практической подготовки: _____

Сроки прохождения богослужебной части практической подготовки:

с _____ по _____ 20 _____ г.;

с _____ по _____ 20 _____ г.;

Индивидуальный руководитель практической подготовки:

(сан, должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Руководитель от базы практической подготовки:

(сан, должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Тамбов – 20____

Дата	Содержание работы	Объем время работы	Замечания и предложения студента	Замечания и предложения руководителя
Страстная Седмица				
13.04.20__ г. Великий Понедельник	3, 6, 9 часы, изобразительны, вечерня. В качестве активной практики исполнял обязанности пономаря. Также читал паримии на 6 часе и вечерне.	7:30 - 10:00		
	Литургия Преждеосвящ енных Даров.	Утренняя. В качестве активной практики исполнял обязанности пономаря и чтеца. Читал шестопсалмие	16:00 - 17:30	
17.04.2019 г. Великий пятник. Воспоминание Святых спасительных Страстей Господа нашего Иисуса Христа.	Царские часы. Исполнял обязанности пономаря пономаря и чтеца. Читал паримии и апостол на всех часах.	7:30 - 9:00		
	Вечерня с выносом плащаницы, малое повечерие.	12:00 - 13:00		
	Утренняя. Исполнял обязанности иподиакона.	16:00 - 19:30		
18.04.2020__ г. Великая суббота				

ДНЕВНИК

практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
студента ____ курса _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 48.03.01. Теология профиль Православие

Место прохождения практической подготовки: _____

Сроки прохождения педагогической части практической подготовки:

с _____ по _____ 20 _____ г.;

с _____ по _____ 20 _____ г.;

Индивидуальный руководитель практической подготовки:

(сан, должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Руководитель от базы практической подготовки:

(сан, должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Тамбов – 20____

Дата	Содержание работы	Объем время работы	Замечания и предложения студента	Замечания и предложения руководителя
3 декабря 20__	<p>Организационное собрание (установочная конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также познакомился с правилами внутреннего трудового распорядка. Встретился с руководителем базы практики и получил консультации по разработке индивидуального задания. Ознакомился с нормативно-правовыми, локальными актами и методическими материалами. Приступил к сбору информации и материалов к практике. Посетил уроки педагогов базы практики ведущих ОПВ в 1-3 классах, Музыка и ЦП (4 класс), ОРКСЭ (4 класс). (см. фото отчет).</p>	8:30 – 12:50		
05.12.20__	<p>Посетил уроки музыки и ЦП (1 класс), ОРКСЭ (4 класс), ОПВ (5 класс). Продолжил сбор информации для разработки плана-конспекта пробного урока. Получил консультацию по разработке проекта пробного урока от руководителя базы практики и от семинарии. (см. фото отчет).</p>	8:30 – 12:50		

Приложение 2а

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской
Православной Церкви»

Кафедра филологических и церковно-практических дисциплин
Направление подготовки 48.03.01. Теология профиль Православие

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Задание на богослужебную часть практической подготовки
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Студент 1 курса: _____

Распоряжение по ТДС

- 1) от _____ 20__ г. № _____
2) от _____ 20__ г. № _____

Место прохождения практической подготовки:

_____ (вписать)

Срок прохождения практики:

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.;
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Цель прохождения практической подготовки: получить понимание православного богословия, миссии, целей, мотивации, методов и форм православного богослужения.

Содержание богослужебной части практической подготовки
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- пройти инструктаж по организации богослужебной части практической подготовки;
- получить задание на прохождение богослужебной части практической подготовки;
- познакомиться с базой учебной практики и руководителем от базы практической подготовки, разработать график участия в богослужениях и распределением обязанностей;
- изучить нормативно-уставные документы базы практической подготовки;
- ознакомиться с устройством храма;
- ознакомиться с богослужебными книгами и последовательностью богослужений Православной Церкви;

- приобрести практический опыт использования в богослужении богослужебных книг;
- выучить Входные молитвы, получить представление о каждениях на вечерни, утрени и на Литургии
- ознакомиться с порядком облачения священнослужителей в соответствии их чину;
- получить представление о кругах богослужений и постов;
- получить представление о порядке совершения Божественной Литургии, её видах;
- получить практический опыт алтарного и клиросного, пономарского, певческого служения;
- получить представление о регентском служении;
- участие в богослужениях Вечерни и Утрени и Божественной Литургии;
- выучить Входные молитвы, получить представление о каждениях на вечерни, утрени и на Литургии;
- получить представление о Литургии Преждеосвященных Даров;
- изучить особенности богослужений Великого Поста и Пасхального периода;
- подготовить отчетную документацию по результатам проведенной богослужебной части практической подготовки;
- принять участие в Отчетной (итоговой) конференции.

Планируемые результаты;

- сбор информации и материалов от базы практической подготовки;
- подготовка отчетной документации по учебной практике.

Дата выдачи задания:

_____20____ г.

Рассмотрено на заседании кафедры филологических и церковно-практических дисциплин

Протокол № _____ от «_____» _____ 20____ года

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель от базы практической
подготовки

Руководитель от направляющей организации

« _____ » _____ 20____ г.

« _____ » _____ 20____ г.

Задание принято к исполнению _____ «_____» _____ 20____ г.

(дата). _____ личная подпись

Приложение 26

Религиозная организация – духовная образовательная организация
 высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской
 Православной Церкви»

Кафедра филологических и церковно-практических дисциплин
Направление подготовки 48.03.01. Теология профиль Православие

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Задание на педагогическую часть практической подготовки
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Студент 1 курса: _____

Распоряжение по ТДС

3) от _____ 20__ г. № _____

4) от _____ 20__ г. № _____

Место прохождения практической подготовки:

 _____ (вписать)

Срок прохождения практики:

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.;

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Цель прохождения практической подготовки: получить профессиональные навыки по организации и проведению уроков ОПВ и ОРКСЭ в светских и духовных образовательных организациях.

Содержание педагогической части практической подготовки
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- пройти инструктаж по организации педагогической части практической подготовки;
- получить индивидуальное задание нахождение педагогической части практической подготовки;
- познакомиться с базой учебной практики и руководителем от базы практической подготовки;
- изучить нормативно-уставные документы базы практической подготовки;
- разработать график (план) участия в пассивной педагогической части практической подготовки: посещение уроков (по расписанию) руководителя от базы практической подготовки и пробные уроки студентов ТДС;
- разработать график (план) участия в активной педагогической части практической подготовки;

- принять участие в консультациях руководителя от базы практической подготовки по подготовке пробного урока;
- принять участие в консультациях у индивидуального руководителя практической подготовки по составлению технологической карты пробного урока;
- принять участие в коллективных обсуждениях пробных уроков, проведенных студентами-практикантами;
- подготовить отчетную документацию по результатам проведенной педагогической части практической подготовки;
- принять участие в Отчетной (итоговой) конференции.

Планируемые результаты;

- сбор информации и материалов от базы практической подготовки;
- подготовка отчетной документации по учебной практике.

Дата выдачи задания:

_____20____ г.

Рассмотрено на заседании кафедры филологических и церковно-практических дисциплин

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20____ года

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель от базы практической
подготовки

Руководитель от направляющей организации

« _____ » _____ 20____ г.

« _____ » _____ 20____ г.

Задание принято к исполнению _____ « _____ » _____ 20____ г.

(дата). _____ личная подпись

Приложение 3а

Религиозная организация – духовная образовательная организация
 высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской
 Православной Церкви»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель от базы практической
 подготовки

Руководитель от направляющей организации

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Тип практики: учебная

Студент 1 курса: _____ (ФИО)

Направление подготовки 48.03.01. Теология профиль Православие

Этап	Содержание этапа практики	Даты прохождения этапа практики	Формы текущего контроля
1	<p>Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практической подготовки.</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Разработка плана прохождения практической подготовки составление совместного рабочего графика (плана) проведения учебной практики, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов учебной практики.</p> <p>Заполнение дневника практики.</p> <p>Работа с нормативно-методической базой.</p>		<p>Собеседование</p> <p>Устный опрос</p>
2	<p>Участие в богослужениях по графику работы храма.</p>		<p>Дневник практики</p>

Этап	Содержание этапа практики	Даты прохождения этапа практики	Формы текущего контроля
3	Пономарское послушание на вседневном богослужении и Божественной Литургии		Дневник практики
4	Клиросное послушание чтеца. Изучение содержания богослужбных книг и чинопоследования вседневнобогослужения и Божественной Литургии		Дневник практики
5	Певческое послушание. Работа с нотными партитурами богослужбных песнопений Вечерни, утрени, Божественной Литургии.		Дневник практики
6	Подготовка отчетной документации. Участие в отчетной конференции		Отчет по практике Дневник практики

Сроки прохождения практической подготовки:

с _____ по _____ 20__ г.;

с _____ по _____ 20__ г.;

Место прохождения практической подготовки:« _____ »
_____».

(вписать название профильной организации)

Рассмотрено на заседании кафедры филологических и церковно-практических дисциплин.

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Приложение 36

Религиозная организация – духовная образовательная организация
 высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской
 Православной Церкви»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель от базы практической
 подготовки

Руководитель от направляющей организации

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Тип практики: учебная

Студент 1 курса: _____ (ФИО)

Направление подготовки 48.03.01. Теология профиль Православие

Этап	Содержание этапа практики	Даты прохождения этапа практики	Формы текущего контроля
1	<p>Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практической подготовки.</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Разработка плана прохождения практической подготовки составление совместного рабочего графика (плана) проведения учебной практики, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов учебной практики.</p> <p>Заполнение дневника практики.</p> <p>Работа с нормативно-методической базой.</p>		<p>Собеседование</p> <p>Устный опрос</p>
2	<p>Участие в пассивной практической подготовке по школьному расписанию.</p>		<p>Дневник практики</p>

Этап	Содержание этапа практики	Даты прохождения этапа практики	Формы текущего контроля

Сроки прохождения практической подготовки:

с _____ по _____ 20__ г.;

с _____ по _____ 20__ г.;

Место прохождения практической подготовки:« _____ »
_____».

(вписать название профильной организации)

Рассмотрено на заседании кафедры филологических и церковно-практических дисциплин.

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

ОТЧЕТ

о прохождении богослужебной части практической подготовки студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

Я, ФИО, проходил практическую подготовку

с _____ по _____ 20__ г.;

с _____ по _____ 20__ г.;

на базе _____.

_____ (вписать)

За этот период участвовал _____ в богослужениях.

Посетил _____ богослужения у руководителя от базы практической подготовки _____

_____ (сан, ФИО)

Пел в качестве хориста на клиросе _____.

Нес пономарское послушание _____

Программа практики выполнена (выполнена частично) полностью.

(дата). _____ личная подпись

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель от базы практической
подготовки

Руководитель от направляющей организации

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической части практической подготовки студента

(фамилия, имя, отчество)

Я, ФИО, проходил практическую подготовку

с _____ по _____ 20 ____ г.;

с _____ по _____ 20 ____ г.;

на базе _____.

(вписать)

За этот период я посетил мероприятия с детьми:

- Принял совместное участие с учащимися гимназии Богослужениях: _____;
- Исповедовал учеников _____ класса _____;
- Принял (посетил) участие в мероприятиях (классных, школьных): _____;
- Присутствовал на уроках преподавателей базы практики (по дисциплинам: Основы Православной культуры, музыки, церковнославянского языка): _____;
- Присутствовал на пробных уроках студентов практикантов: 4;
- Принял участие в коллективных обсуждениях пробных уроков студентов-практикантов _____;
- Провел урок у _____ класса: по дисциплинам: тема занятий: « _____ ».

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель от базы практической
подготовки

Руководитель от направляющей организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5а

Религиозная организация – духовная образовательная организация
 высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской
 Православной Церкви»

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента ___ курса направление подготовки 48.03.01. Теология профиль
 Православие _____ (ФИО)
 (вписать)

Студент _____
 проходил практическую подготовку на базе _____
 (название профильной организации)
 с _____ по _____ 20__ г.; с _____ по _____ 20__ г.;

За время прохождения практической подготовки студентом были проведены:

Студент показал:

Отношение к своим обязанностям _____

Предлагаемая оценка за богослужбную часть практической подготовки «_____».

Подпись руководителя от базы практической подготовки _____
 ,, ,, ,, ,, ,, ,, (ФИО, печать)

Религиозная организация – духовная образовательная организация
 высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской
 Православной Церкви»

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента ___ курса направление подготовки 48.03.01. Теология профиль
 Православие _____ (ФИО)
 (вписать)

Студент _____
 проходил практическую подготовку на базе _____
 (название профильной организации)
 с _____ по _____ 20__ г.; с _____ по _____ 20__ г.;

За время прохождения практической подготовки студентом были проведены:

Студент показал:

Отношение к своим обязанностям _____

Предлагаемая оценка за педагогическую часть практической подготовки « _____ ».

Подпись руководителя от базы практической подготовки _____
 ,, ,, ,, ,, ,, ,, (ФИО, печать)