Религиозная организация - духовная образовательная организация
высшего образования «Тамбовская духовная семинария
Тамбовской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Митрополит Тамбовский и
Рассказовский
_____
«26» июля 2021 г.

Принято на заседании
Ученого совета
протокол № 12
от 26.07.2021

Положение
об организации учебного процесса
на Секторе заочного обучения

Тамбов
2021

Нормативная база

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– С учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01. Теология (уровень высшего образования бакалавриата);

– С учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.04.01. Теология (уровень высшего образования магистратура);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 48.04.01. Теология» от 25 августа 2020 г. № 1110;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 48.03.01. Теология» от 25 августа 2020 г. № 1108;

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.

– Уставом Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской Православной Церкви».

1.Общие положения

1.1. Заочное отделение является структурным подразделением Тамбовской духовной семинарии.

1.2. Руководство заочным отделением осуществляется заведующим отделением, назначаемым ректором семинарии.

1.3. На заочное отделение принимаются лица православного вероисповедания в возрасте до 50 лет, имеющие светское среднее общее или профессиональное образование, или высшее образование.

1.4. Срок обучения на заочном обучении ТДС не более 6 лет.

1.5. В учебном плане специальности в графике учебного процесса условно фиксируется сессия, преддипломная (профессиональная) практика, итоговая аттестация.

1.6 Для каждого курса предусматривается 2 экзаменационные сессии, о начале которых студенты оповещаются письменным вызовом.

1.7. Наименование дисциплин, их группировка по циклам идентична учебным планам для очной формы обучения.

1.8. Основной формой организации учебного процесса является лекционно-экзаменационная сессия.

1.9. Виды учебной деятельности на заочном отделении:

• обзорные и установочные занятия;
• лекционные занятия;
• лабораторные и практические занятия;
• курсовые проекты (работы);
• классные и домашние контрольные работы
• консультации;
• итоговая аттестация.

2. Организация учебного процесса

2.1. Учебный процесс на заочном отделении организуется в соответствии с графиком учебного процесса. В графике учебного процесса, разрабатываемом на учебный год, определяются сроки и продолжительность проведения сессий, преддипломной практики, итоговой аттестации.

2.2. Экзамены проходят согласно расписанию в сроки установленные администрацией Семинарии и утвержденные ректором.

2.3. В период зачетных сессий установлены следующие нормы обязательной сдачи экзаменов: 4-5 дисциплин.

Уклонение от сдачи указанного минимума экзаменов и пропуски экзаменационных сессий без уважительной причины рассматриваются как неактивность в учебе и влекут за собой отчисление из состава студентов.

Неоправданное превышение сроков обучения на заочном отделении также влечет за собой отчисление из состава учащихся.

Сессия в пределах общей продолжительности времени может быть разделена на 3 части (периода):

– осенняя лекционная (установочная);

– зимняя лекционно-экзаменационная;

– весенняя лекционно-экзаменационная.

2.4. Преподаватель, проводящий экзамен, после подведения итогов должен сообщить его результаты студентам.

При получении на экзамене неудовлетворительного балла студенты обязаны пересдать данный экзамен тому же преподавателю.

2.5. Сессия включает: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, курсовое проектирование, промежуточную аттестацию, дни отдыха.

2.6. При выполнении курсовой работы по дисциплине следует руководствоваться Положением ТДС о курсовой работе.

2.7. Продолжительность обязательных аудиторных занятий не превышает 8 учебных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий.

2.8. Расписание составляется на сессию согласно графику учебного процесса.

2.9. Не планируется проведение занятий и промежуточной аттестации студентов в воскресные и праздничные дни.

2.10.При проведении обязательных учебных (аудиторных) занятий численность учебной группы составляет 15 студентов.

2.11. Консультации могут быть групповыми, индивидуальными, письменными. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого студента и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

2.12. Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

3. Порядок проведения учебного процесса

3.1. На каждый учебный курс разрабатывается учебный график группы, в котором указаны наименование дисциплины по ЦОС ВДО, количество зачётов, экзаменов, контрольных работ, календарные сроки их выполнения, сроки проведения сессии.

3.2. Учебный график разрабатывается проректором по учебной работе и выдается (высылается) студентам во время весенней (летней) сессии.

3.3. Допуск к экзамену или зачету по дисциплине решается преподавателем дисциплины, исходя из наличия зачтенной домашней контрольной работы, курсовой работы, лабораторных и практических работ.

3.4. По окончании сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по группам, проводится анализ результатов, устанавливаются причины невыполнения учебного графика, принимаются меры по ликвидации задолженностей.

3.5. Студенты, не сдавшие экзаменационную сессию, либо получившие неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать возникшую задолженность в срок, не позднее одного месяца по окончании сессии.

3.6. На основании результатов промежуточной аттестации проректор по Учебной работе готовит проект приказа о переводе на следующий курс студентов, успешно выполнивших график учебного процесса.

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГ-Я ВЫСШ. ОБРАЗОВАНИЯ "ТАМБОВСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ТАМБОВСКОЙ ЕПАРХИИ РПЦ", Васнев Сергей Иванович, Ректор
27.10.2021 14:21 (MSK), Сертификат № 5193F30055AD379D40A025CC813525D3