

Религиозная организация - духовная образовательная организация
высшего образования «Тамбовская духовная семинария
Тамбовской Епархии Русской Православной Церкви»

Принято на заседании
Ученого совета
протокол № 12
от 26.07.2021

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Митрополит Тамбовский и

Рассказовский



«26» июля 2021 г.

**Положение
об учебно - методическом отделе**

Тамбов
2021

1. Нормативная база

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Настоящее Положение об Административном совете в Тамбовской духовной семинарии разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– С учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01. Теология (уровень высшего образования бакалавриата);

– С учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.04.01. Теология (уровень высшего образования магистратура);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 48.04.01. Теология» от 25 августа 2020 г. № 1110;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 48.03.01. Теология» от 25 августа 2020 г. № 1108;

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.

– Уставом Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Тамбовская духовная семинария Тамбовской Епархии Русской Православной Церкви».

2. Общие положения

2.1. Методический кабинет создается в целях учебно-методической поддержки преподавательской корпорации семинарии, совершенствования профессиональной квалификации преподавателей и повышения воспитательно-образовательного уровня студентов.

2.2. Методическая работа в Тамбовской духовной семинарии осуществляется по следующим направлениям:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом;
- разработка и утверждение учебных планов и учебных программ дисциплин и других документов организации и планирования учебного процесса;
- разработка и обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, текстов лекций, а также методических материалов по организации и проведению различных видов занятий;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий;
- совершенствование методического обеспечения учебных дисциплин по ООП, реализуемых в семинарии;
- совершенствование методики организации самостоятельной работы студентов.

3. Основные задачи, содержание и формы работы

3.1. Основными задачами методического кабинета являются:

- анализ состояния учебно-методической работы в семинарии;
- изучение и оценка результативности учебно-воспитательной деятельности;
- обобщение, изучение и внедрение опыта преподавания с целью повышения уровня воспитательно-образовательной работы в семинарии;
- внедрение в практику работы семинарии достижений в области теоретического и опытного усвоения Божественного Откровения, церковного опыта веры и духовной жизни, православной педагогики и психологии;

– обеспечение преподавательской корпорации необходимой информацией о приказах, распоряжениях, инструкциях, методических письмах Учебного комитета Русской Православной Церкви;

– обеспечение преподавательской корпорации необходимой информацией об учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, проведение информационно-библиографической работы;

– создание банка опыта преподавательской корпорации;

– определение основных направлений и содержания работы научно-методической службы семинарии;

– разработка памяток-требований, рекомендаций, положений для проведения занятий, выставок;

– оформление картотеки персонального учета повышения квалификации членов преподавательской корпорации семинарии;

– оказание теоретической и практической помощи молодым преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.2. Участие в подготовке и проведении научно-практических конференций, психолого-педагогических семинаров, форумов, выставок.

3.3. Работа с преподавательской корпорацией семинарии в индивидуальных и групповых формах: консультирование, анализ занятий, научно-практические конференции, обобщение опыта, книжно-журнальные выставки, посещение открытых занятий и дней практики, наставничество, оформление информационно-методического бюллетеня.

4. Управление методическим кабинетом

4.1. Методический кабинет возглавляет методист семинарии.

4.2. Методист осуществляет руководство деятельностью методического кабинета и несет ответственность за его работу и подотчетен проректору, создает условия для профессионального роста работников, повышения их квалификации.